# vurdering ved utbetaling for tjenester utført av enkeltmannsforetak – lønn eller næringsinntekt?

|  |  |
| --- | --- |
| **Navn på foretak:** |  |
| **Organisasjonsnummer** |  |
| **Fakturanummer:** |  |
| **Fakturadato:** |  |
| **Oppdrag:** |  |

**Sett kryss:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sjekkpunkter:** | **Lønn** | **Næring** |
| Hvem har risikoen dersom oppdraget ikke blir utført i hht til kontrakt?  OsloMet–> lønn  Foretak –> næring |  |  |
| Hvem dekker kostnader utover lønn ved utførelsen av oppdraget (lokaler, kontor, materialer, teknisk utstyr etc)  OsloMet –> lønn  Foretak –> næring |  |  |
| Kan personen stille med andre enn seg selv?  Ja –> næring  Nei –> lønn |  |  |
| Hvem har ansvaret for å skaffe vikar dersom det er behov for det i forbindelse med sykdomsforfall?  OsloMet –> lønn  Foretak –> næring |  |  |
| Har personen krav på flere oppdrag ved OsloMet?  Ja –> lønn  Nei –> næring |  |  |
| Har personen krav på betaling dersom oppdraget ikke utføres  Ja –> lønn  Nei –> næring |  |  |
| Kan OsloMet reklamere på arbeidet som er utført?  Ja –> næring  Nei –> lønn |  |  |
| Hvem har faglig instruksjonsmyndighet:  OsloMet –> lønn  Foretak –> næring |  |  |
| Hvem har administrativ instruksjonsmyndighet:  OsloMet –> lønn  Foretak –> næring |  |  |

Tabellen er ikke uttømmende. Kriteriene må sees i sammenheng, ingen av dem er avgjørende alene. Det må foretas en helhetsvurdering der utfallet er i samsvar med flertallet av punktene ovenfor.

**Samlet sluttvurdering**: (sett kryss)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lønn: | Næring: | Underskrift: |

Vedlegges anvist faktura / lønnsbilag