

Referat fra IDF-møte 9. juni 2017

9. juni 2017 ble det avholdt drøftings- og informasjonsmøte mellom administrasjonen og tjenestemannsorganisasjonene.

Tilstede:

Fra organisasjonene

Tom E. Syvertsen (bisitter)
Anders Schjelderup Lyng
Erik Dahlgren
Liv Ingunn Bråten

Akademikerne
NTL
FF
YS

Fra administrasjonen

Tore Hansen
Curt Rice
Live K. Pedersen
Olgunn Ransedokken
Nina Waaler
Line Haugen
Cecilie Haugen Horn
Anders Dahle
Brita Bye
Ellinor Dalbye Kasahara

ORV-direktør Tore Hansen ledet møtet.

STYRESAKER:

31-2017 Strategi 2024 – drøfting (IDF-sak 7-090617)

Rektor Curt Rice orienterte. Han beskrev dette som en stor prosess med mange gode tilbakemeldinger. Nå inviterer vi styret til å være med på siste finpuss og gjøre sitt vedtak.

Tore Hansen sa at de fleste innspill er blitt vurdert, og at det er det endelige dokumentet som nå legges fram for styret.

Organisasjonene støttet administrasjonens forslag til vedtak.

32-2017 Nytt Campus på Lillestrøm – drøfting (IDF-sak 15-090617)

Olgunn Ransedokken, seniorrådgiver, stab avd. DI, orienterte, og sa at det ikke er noen endring ifht diskusjonssaken 9. mai. Hun presiserte at dette ikke er et endelig vedtak om flytting, men et vedtak om at konkurransegrunnlaget skal utarbeides. Endelig vedtak planlegges lagt til andre kvartal 2018, da man forventer at også hovedtyngden for faglig innhold vil ligge klart. Hun sa videre at vedlegget Kartlegging av Campus Kjeller ikke er tilpasset eller justert ifht f. eks. praksis, og derfor også uegna i forhold til et utgangspunkt for null-alternativet.

NTL viste til at null-alternativet også skulle utredes – hva man kan gjøre med Kjeller. De mente det er bra at man venter og får kobla den faglige organiseringen sammen med lokalisering – god prosess viktig.

Ransedokken viste til at null-alternativet er det som ligger i første del av forslag til vedtak.

YS viste til at rapporten om kritikken av rapporten om Campus Kjeller ikke problematisert i saksframlegget. De mente Kjeller-alternativet omtales mer negativt enn det faktisk oppleves å være. Og viste til at opptellingen til rapporten ble gjort i uke 2 – da så å si alle studenter var i praksis og lærerne var ut i praksisveiledning. De mente derfor tallene i rapporten ikke avspeiler virkeligheten. De sa at utrederne hadde vært unødvendig kritiske mht kommentarene til en del av bildene, og ba om at dette problematiseres litt overfor styret.

Tore Hansen sa at organisasjonenes kommentarer vil bli tatt med inn i presentasjonen for styret.

Ransedokken persisterte igjen at dette ikke vil være grunnlaget for vurdering av null-alternativet.

Organisasjonene påpekte nok engang viktigheten av at alt opprettholdes på Kjeller – at høyskolen skal være der til vi evt. flytter, og at kvaliteten på studiestedet må opprettholdes. De viste til at det f.eks. er det ikke mulig å låse kontorene i bygget, og at forespørsler om å få montert låser ikke blir etterkommet.

Administrasjonen var tydelige på at kvaliteten på Kjeller skal ivaretas, og tar med seg organisasjonens innspill videre.

Organisasjonene støttet administrasjonens forslag til vedtak, med de innspill som framkom under drøftingen.

33-2017 HiOAs masterportefølje 2017 – drøfting (IDF-sak 2-090617)

Prorektor for utdanning, Nina Waaler, orienterte

FF mente saken som sådan er bra, og sa at dette er viktig for FF. De etterspurte hva konsekvensene av saken vil være for fakultetene.

Waaler svarte at det er viktig at dette blir fulgt opp. Hun sa at saken er utarbeidet med god kjennskap til aktiviteten på fakultetene, men at konsekvensene vil bli ulike fordi fakultetene er ulike, og ett miljø vil kunne velge noe annet enn et annet miljø. Hun sa videre at mye arbeid er gjort, og at det det er viktig å lage en plan på dette og at tidsplanen følges opp.

YS viste til at det har vært etterspørsel etter mye tall, og spurte om disse tallene vil bli kvalitetssikret før de legges frem for styret. De pekte også på at det er mange ulike valg i forhold til løsninger. De trakk fram gruppeoppgaver på nye mastere, spurte om det er testet om dette faktisk er effektivt? De mente det kunne finnes andre alternativ for å spare penger – f.eks. å gjennomføre gruppeveiledninger selv om oppgavene ikke skrives i grupper.

Waaler svarte at man i saken ikke har gått inn på dette i detalj, men at det har vært diskutert i utdanningsutvalget. I forhold til den konkrete 'bestillingen' som ble gjort til HF sa Waaler at dette vil eventuelt bli brukt som bakgrunnsinformasjon i saken.

Waaler poengterte til slutt at et viktig tilleggsmoment i saken er at HiOA ønsker å synliggjøre at vi er en institusjon som vedtar og styrer dette selv på en god måte – å håndtere det selv i stedet for å bli styrt.

FF sa at det er viktig å se og anerkjenne at de ulike prosessene ved HiOA henger sammen, og påvirker hverandre, og brukte Administrasjon for fremtiden som eksempel.

Tore Hansen konkluderte med at det er viktig at arbeidet følges opp og at administrasjonen tar med seg organisasjonenes innspill videre.

Organisasjonene støttet administrasjonens forslag til vedtak.

34-2017 Søknad om akkreditering og etablering av masterstudium i bygg- og konstruksjonsteknikk, 120 studiepoeng – drøfting (IDF-sak 3-090617)

Prorektor for utdanning, Nina Waaler, orienterte.

Hun sa dette er et viktig faglig utviklingsprosjekt ifht kommende phd-er på fakultet og volumet av kommende stipendiater. Hun mente søknader er godt gjennomarbeidet og bør kunne sendes til NOKUT

FF påpekte måltallet på 20, og at dette griper rett inn i foregående sak.

Tore Hansen svarte at organisasjonenes innspill tas med videre.

Organisasjonene støttet administrasjonens forslag til vedtak.

35-2017 Plan for økt kvalitet i HiOAs barnehagelærerutdanninger – informasjon
(IDF-sak 4-090617)

Prorektor for utdanning, Nina Waaler, orienterte.

Hun sa at denne saken henger sammen med tidligere saker til styret. Hun var imponert over hvordan fakultetet tar tak i sakene, jobber sammen, ser utdanning og forskning i sammenheng og tar dette inn i utviklingen. Hun sa videre at det er utfordringer innenfor områdene og dette må sees i sammenheng med styrets tidligere vedtak, men det pågår mye bra arbeid og det er viktig at styret blir informert.

Organisasjonene tok orienteringen til etterretning

36-2017 Rekrutteringsstillinger 2018 – drøfting (IDF-sak 13-090617)

Organisasjonene støttet administrasjonens forslag til vedtak.

37-2017 Endring i forskrift om graden philosophiae doctor - ph.d. – informasjon
(IDF-sak 14-090617)

Organisasjonene tok informasjonen til etterretning.

38-2017 Styrets føringer for plan- og budsjettarbeidet og foreløpige rammer 2018-2020 – drøfting (IDF-sak 16-090617)

Økonomidirektør Line Haugen orienterte.

Hun viste til at vedtak av rammer allerede i juni gir fakultetene anledning til å start planarbeidet tidig, men understreket at dette er foreløpige rammer – at de endelige rammer kommer ihh til Statsbudsjettet i oktober, og saken kommer tilbake til endelig behandling når ressursene er kjent.

Haugen sa at effekten av Administrasjon for fremtiden nå er lagt inn sjablongmessig ifht antall ansatte basert på Rambølls estimat, men viste til at HiOA skal bruke tre år på å nå dette nivået. Planleggerne har vurdert dette til at det ikke blir noen fulleffekt i 2018, og det er derfor lagt inne 2/3 effekt for 2018.

Videre orienterte hun om at risikovurderingene har kommet inn som nytt element innarbeidet i planarbeidet.

NTL var kritiske til at man bruker de 119 mill. fra Rambølls beregninger som kontrolltall – selv om partene ikke er enige om dette tallet. De viste til at Styret har brukt et forholdstall 2,3, og mente at man skal problematisere dette tallet litt mer og sa at de mener det er vanskelig at man bruker tall som en etablert sannhet når det ikke er tilfelle. De påpekte også at å omdefinere stillinger til en annen type støttestilling ikke vil resultere i sparte penger – selv om det ser sånn ut ifht Rambølls beregninger.

Tore Hansen viste til at departementet pålegger oss å spare midler tilsvarende 0,8 %, og at vi må synliggjøre at vi effektiviserer.

NTL påpekte at dette ikke bare går på færre antall personer – går også på system og digitalisering.

Hansen svarte at dette er et viktig poeng som må understrekes også overfor styret.

Presentasjoner sendes TMO sammen med referatet.

Organisasjonene støttet administrasjonens forslag til vedtak, med de kommentarer som fremkommer i referatet.

39-2017 Tertialrapport 1. tertial 2017 – informasjon (IDF-sak 16-090617)

Økonomidirektør Line Haugen orienterte.

Hun viste til gjennomgående god måloppnåelse og god utvikling, kun avlagte doktorgrader på egne program har ikke nådd målsetning.

Alle fakultet har lavere kostnader enn budsjettet, men kun Fak. LUI rapporterer at de ikke forventer å bruke budsjettet gjennom året.

NTL mente at dette høres kjent ut, at fakultetene ikke klarer å opprettholde den aktiviteten de planlegger for.

Tore Hansen svarte at det arbeides sammen med fakultetene for å forbedre budsjetteringsprosessen. Organisasjonene tok orienteringen til etterretning.

40-2017 Delegasjon av tilsettingsmyndighet – informasjon (IDF-sak 20-090617)

Saken ble forhandlet med HTA-partene 6. juni 2017 – det vises til egen protokoll.

NTL påpekte at prosedyre for tilsetting i pkt 4 synes rar - at de på samme nivå skal diskutere lønna til en annen, og mente det må være SVA-leder som beslutter dette.

De stilte videre spørsmål til hvem som skal intervju, og ønsket at det skal stå noe om dette siden det er litt ulik praksis og TV kommer ulikt inn.

Cecilie Haugen Horn, seniorrådgiver HR, svarte at der det er innstillingsutvalg er det normalt dette som intervjuer, og at det er styret som beslutter hvem som sitter i innstillingsutvalget. TV fra tilsettingsrådene skal inviteres inn.

41-2017 Adgangsregulering av studier ved Høgskolen i Oslo og Akershus studieåret 2017/2018 – informasjon (IDF-sak 5-090617)

Prorektor for utdanning, Nina Waaler, orienterte.

Hun sa at i utgangspunktet er alle studier åpne, men pga begrensninger som f.eks. infrastruktur og økonomi må dette begrenses noe, at dette kun er formalitetsbegrensning som man ønsker at styret støtter.

Organisasjonene tok orienteringen til etterretning.

42-2017 Oppnevning av representanter til skikkethetsnemnda – informasjon (IDF-sak 6-090617)

Prorektor for utdanning, Nina Waaler, orienterte.

Organisasjonene tok orienteringen til etterretning.

43-2017 Styrets møteplan 2018 – informasjon (IDF-sak 19-090617)

Organisasjonene etterlyste mer samhandling mellom styret og de tillitsvalgte, og viste til at de tillitsvalgte tidligere har vært invitert inn til styrets julebord og seminarer.

De viste samtidig til at de har fått svært positive tilbakemeldinger i forhold til streaming av styremøter; mange har sett det både live og i etterkant – og de håper sette er et tiltak styret tenker å videreføre.

Ellinor Dalby Kasahara, stabsleder, svarte at Styret har gitt tilbakemelding om at de er avventende, men positive. På grunn av tekniske utfordringer vil det ikke bli streamet 15. juni, men hun informerte om at det vil bli gjennomført et prøveprosjekt med streaming i hele høstsemesteret, som vil bli evaluert i styrets desembermøte.

NTL kom med innspill om å bruke større møterom til de møtene der det ikke streames.

Tore Hansen svarte at han tar med innspill om fellesmøtepunkt for styret og de tillitsvalgte.

Organisasjonene tok informasjonen til etterretning.

Administrasjonen setter opp møteplan for IDF for 2018 med utgangspunkt i styrets møteplan, og sender denne til godkjenning på epost.

44-2017 Organisasjonsendringer i avdeling HR – forhandling uten tvisteløsning
(IDF-sak 12-090617)

Utsatt til mandag 12.6.17, viser til egen protokoll.

45-2017 Opprettelse av seksjon i rektors stab – forhandling uten tvisteløsning
(IDF-sak 11-090617)

Utsatt til mandag 12.6.17, viser til egen protokoll.

46-2017 Plan for administrasjon for fremtiden – diskusjonssak (IDF-sak 8-090617)

ORV-direktør Tore Hansen orienterte. Han sa at det styringsgruppen er opprettet, og at FF og NTL deltar fra TMO.

Han sa at det som legges fram nå ikke er forslag til vedtak til styret, men en mulighet for styrets innspill til den planen det jobbes etter. Han sa videre at planen går inn i et detaljnivå det ikke er nødvendig at styret tar stilling til, og at f.eks. er Omstillingsavtalen både viktig og nyttig for styret å kjenne til.

NTL mente planene er en vanskelig materie hvor det diskuteres konkrete eksempler i stedet for å diskutere prinsippene. De viste til at dette også hadde vært tilbakemeldinger fra deltakere i styringsgruppen. De sa videre at dette er en overordnet plan som ikke sier ikke så mye før den blir operasjonalisert. De trakk videre fram at risikohåndtering er veldig viktig, og også viktig å ha fokus når man igangsetter prosjekter.

Tore Hansen var enig i at det framlagte er en generell plan, og sa at dette er en naturlig konsekvens av der vi er nå. Neste steg vil være tiltak og prioritering av prosjekter. I forhold til risikovurdering orientere han om at det er gjennomført møte med verneombudene for å diskutere mulige arbeidsmiljømessige konsekvenser, og det vil bli gjennomført workshops som tar for seg de tiltak som er omtalt i Omstillingsavtalen. Her vil man kartlegge overordna risiko som kan følge av tiltakene, for å kunne iverksette risikohemmende tiltak. Det er også samarbeid med BHT på dette.

NTL viste til programområdene, og etterspurte hva som ligger i *Etablering av karrierekontor*. De viste til diskusjonene som har vært i forbindelse med i Omstillingsavtalen, og spurte om dette betydde å veilede ut – om det er dette som er tenkt gjort? I forhold til punktene under omstillingstiltak mente de partene burde vært litt mer enig om hvordan dette skal gjennomføres. I forhold til de andre programområdene mente de disse blir litt for eksempelvis, og ønsker at det tas inn noe litt mer overordna – og kanskje i ett toårsperspektiv – i programmet.

De øvrige organisasjonene støttet NTL

Hansen sa seg enig i dette, at administrasjonen måtte se nærmere på dette. Han tar med organisasjonenes innspill til styret for avklaring for styret under behandlingen/diskusjonen.

47-2017 Navn på nytt universitet – diskusjon (IDF-sak 9-090617)

Rektor Curt Rice orienterte. Han viste til en stor prosess, hvor det har kommet inn mange innspill som har blitt vurdert og sortert, og at man nå sitter igjen med tre alternativ som styrt inviteres inn til å diskutere. Beslutning om hvilket forslag som skal spilles inn til departementet for endelig vedtak vil fatte i løpet av høsten.

NTL viste til at det i saken står noe om at det er uavklart ifht om Aker er beskyttet, og viste til at mange bedrifter heter noe med Aker – og syntes det var underlig at dette ikke var avklart ennå.

Rice svarte at dette juridisk ikke er avklart, at dette ikke er en avklaring HiOA selv kan gjøre. Men han orientert om at man har hatt diskusjon med Aker om muligheten for å bruke navnet, uten at det her er konkludert.

Organisasjonene spurte videre om forslaget OsloMet sett i henhold til språkrådets syn dette.

Rice svarte at man har bedt Språkrådet om innspill på en norsk variant – de gode norske navnet, men at de utover dette ikke har noe med saken å gjøre.

Organisasjonene tok orienteringen til etterretning

48-2017 d) Revisjon av årsregnskapet for Høgskolen i Oslo og Akershus 2016 – informasjon (IDF-sak 18-090617)

Økonomidirektør Line Haugen orienterte.

Organisasjonene tok orienteringen til etterretning.

48-2017 e) Rektors orienteringer til styret 15. juni - informasjon (IDF-sak 10-090617)

Orienteringen var gitt skriftlig.

YS viste til punktet om Campus Lillestrøm ifht det faglige innholdet, og etterspurte nærmere om rektors beslutning om å delegere ledelse av delprosjektet om faglig innhold til fakultet.

Rice svarte at han vurderer dette, men at endelig beslutning ikke er fattet ennå.

NTL mente det var positivt at HiOA deltar i Pride, og at ansatte og studenter oppfordres til å delta.

Organisasjonene tok orienteringen til etterretning

ØVRIGE SAKER

IDF-sak 21-090617 Prosess for forhandling av nytt personalreglement – informasjon

Cecilie Haugen Horn, seniorrådgiver HR, informerte.

Nytt: Personalreglementet er endelig når det er endelig forhandlet og vedtatt av styret.

Ny lov for statsansatte fordrer en del endringer i personalreglement – dette er ikke vesentlig endringer, og det må derfor gjøres en vurdering av om man kan gjøre disse endingene uten å måtte forhandle.

Presentasjon sendes ut sammen med referat.

Organisasjonene tok informasjonen til etterretning.

IDF-sak 22-090617 Ressurser til tillitsvalgte (lokalt) – informasjon

Live K. Pedersen, seniorrådgiver HR, informerte. Skriftlig informasjon var ikke utsendt på forhånd, og hun foreslo derfor at drøfting av saken gjennomføres mandag 12. juni.

Hun gjennomgikk de tilpasninger som var gjort i administrasjonens forslag til retningslinjer i forhold til tidligere utkast.

NTL svarte at disse tilpasningene ikke hadde noen effekt.

YS viste til pkt 2 på fakultetsnivå, og ba om at også SVA og FA tas inn her. YS sa videre at det er urimelig at når TV på fakultet deltar inn i foreningenes forhandlingsutvalg ifbm 251-forhandlinger skal dette belastes de 100 timene.

Siden oppdatert skriftlig informasjon ikke har foreligget på et tidligere tidspunkt ønsket ikke organisasjonene å drøfte saken allerede 12. juni. Det ble enighet om at administrasjonen finner ny dato for drøfting, og sender innkalling i Outlook.

IDF-sak 23-090617 Tilpasningsavtalen – forhandling

Partene var enige i administrasjonens forslag til avtale. Det vises til egen protokoll.

IDF-sak 23-090617 TMO orienterer

FF avholder styreseminar til uken – planleggingsmøte for aktivitet kommende år.

Akademikerne avholder valgmøte tirsdag 13. juni for valg av ny leder/nestleder.

YS avholder medlemsmøte 24. juni – Marja Lundell innleder om arbeidsglede – de kommer kanskje en sak til IDF ifht dette fordi de savner en HR-policy.

Nestleder Parat – deltar nå på statskonferansen

NTL avholder medlemsmøter i dag og på mandag om mellomoppgjør og tanker rundt lokale forhandlinger.

De planlegger et valgkampmøte hvor alle partier er invitert 30. august kl. 830-10. NTL-SVA har ansvaret – tema er forskning- og utdanningspolitikk. Studentparlamentet vil ha ansvaret for delen om utdanningspolitikk.

IDF-sak 24-090617 Eventuelt

Det var ikke meldt saker.