Tittel

Undertittel

Navn

[kolofon – settes inn av universitetsbiblioteket]

NB! Seksjonsskiftet som kommer etter dette avsnittet må ikke slettes. Slå på visning av skjulte tegn i Hjem-fanen – se etter «¶». Trykk på CTRL-Z for å angre dersom uhellet er ute.

Forord

[Settes inn før avhandlingen går til trykking til disputas]

[Fornavn Etternavn], [Sted], [Dato]

Abstract

[Engelsk sammendrag]

Sammendrag

[Norsk sammendrag]

NB! Seksjonsskiftet som kommer etter dette avsnittet må ikke slettes. Slå på visning av skjulte tegn i Hjem-fanen – se etter «¶». Trykk på CTRL-Z for å angre dersom uhellet er ute.

Innhold

[Forord i](#_Toc178673728)

[Abstract ii](#_Toc178673729)

[Sammendrag iii](#_Toc178673730)

[Innhold 1](#_Toc178673731)

[Tabeller 1](#_Toc178673732)

[Figurer 1](#_Toc178673733)

[Publikasjoner 2](#_Toc178673734)

[Definisjoner/forkortelser 3](#_Toc178673735)

[1 Introduksjon 4](#_Toc178673736)

[2 Teori 5](#_Toc178673737)

[3 Metode 6](#_Toc178673738)

[4 Resultater og analyse 7](#_Toc178673739)

[5 Diskusjon 8](#_Toc178673740)

[Referanser 9](#_Toc178673741)

[Vedlegg 10](#_Toc178673742)

Tabeller

**No table of figures entries found.**

Figurer

**No table of figures entries found.**

Vedlegg

Vedlegg 1 – Navn på vedlegget

Publikasjoner

Referanser til dine publikasjoner settes inn på denne siden.

For hver publikasjon i denne listen skal det i tillegg lages et skilleark bakerst i dokumentet.

Overskriften «Publikasjoner» kan erstattes med et mer passende begrep.

Husk da også å videreføre denne begrepsendringen i skillearkene og overskriften «Publikasjoner» bakerst i dokumentet.

Det samme gjelder type nummerering av publikasjonene som vist under.

1. [referanse] [ev. klikkbar doi-lenke] [(status) hvis ikke publisert]
2. [referanse] [ev. klikkbar doi-lenke] [(status) hvis ikke publisert]
3. [referanse] [ev. klikkbar doi-lenke] [(status) hvis ikke publisert]
4. [referanse] [ev. klikkbar doi-lenke] [(status) hvis ikke publisert]

Definisjoner/forkortelser

Legg inn dine definisjoner og forkortelser her, eller fjern denne delen om du ikke har bruk for den.

NB! Seksjonsskiftet som kommer etter dette avsnittet må ikke slettes. Slå på visning av skjulte tegn i Hjem-fanen – se etter «¶». Trykk på CTRL-Z for å angre dersom uhellet er ute.

.

1. Introduksjon

[introduksjon]

Sett inn innhold på denne siden eller sløyf delen.

De forskjellige delene i hoveddelen i denne malen er et utgangspunkt.

Hvert kapittel i hoveddelen skal ha en overskrift som bruker avsnittsstilen: (H1).

Du står fritt til å kalle delene hva du vil, sløyfe deler eller legge til deler i hoveddelen.

1. Teori
2. Metode

(…)

1. Resultater og analyse

(…)

1. Diskusjon

(…)

NB! Seksjonsskiftet som kommer etter dette avsnittet må ikke slettes. Slå på visning av skjulte tegn i Hjem-fanen – se etter «¶». Trykk på CTRL-Z for å angre dersom uhellet er ute.

Referanser

Sett inn referanser i din foretrukne referansestil. Dokumentet har følgende forhåndsdefinerte avsnittsstiler for referanser:  
(Ref APA7), (Ref Chicago) og (Ref IEEE).

Hver referanse skal være i ett avsnitt.

PRO TIPS: flett formatering når du limer inn referanser fra annet dokument:

1. Pass på at avsnittet du skal lime inn i har avsnittsstilen du ønsker, f.eks. (Ref APA7)
2. Kopier hele referanselisten fra et annet dokument med CTRL+C.
3. Høyreklikk i måldokumentet, lim inn og velg Flett formatering.

Da bevares kursivering og du tar ikke med andre stiler fra kildedokument inn i måldokumentet.

Vedlegg

La denne siden være tom under overskriften, eller inkluder en oversikt/liste over vedleggene.

Sett inn eventuelle vedlegg fra og med neste side!

Slett denne siden hvis det ikke er noen vedlegg.

NB! Seksjonsskiftet som kommer etter dette avsnittet må ikke slettes. Slå på visning av skjulte tegn i Hjem-fanen – se etter «¶». Trykk på CTRL-Z for å angre dersom uhellet er ute.

Vedlegg 1

(…)

Publikasjoner

På denne siden kan du gjenta listen over publikasjoner eller kun ha overskriften «Publikasjoner» uten mer innhold.

Fra og med neste side skal det lages skilleark for hver publikasjon.

Hvis du har endret begrep for «Publikasjoner» i publikasjonslisten, husk å også endre begrepet i overskriften på denne siden og skillearkene i de påfølgende sidene.

Det er inkludert 4 sett med skilleark. Lag flere sett eller slett etter behov.

Skilleark for publikasjoner (fra og med neste side).

For hver publikasjon skal det være:

1. En side med:
   * Ett avsnitt/linje med teksten "Publikasjon" fulgt av et romertall.   
     Bruk stilen [Cover Page Publication Number]
   * Ett avsnitt/linje med referanse.   
     Bruk stilen [Cover Page Reference]
   * Ett avsnitt/linje med publiseringsstatus.   
     Bruk stilen [Cover Page Publication Status]
2. En blank side. (Trykk CTRL-ENTER to ganger)

Publikasjon I

[referanse] [klikkbar DOI URL hvis den fins]

Status: [publisert / under gjennomgang / antatt (DD.MM.ÅÅÅÅ) / manus / manuskript osv.]

Publikasjon II

[referanse] [klikkbar DOI URL hvis den fins]

Status: [publisert / under gjennomgang / antatt (DD.MM.ÅÅÅÅ) / manus / manuskript osv.]

Publikasjon III

[referanse] [klikkbar DOI URL hvis den fins]

Status: [publisert / under gjennomgang / antatt (DD.MM.ÅÅÅÅ) / manus / manuskript osv.]

Publikasjon IV

[referanse] [klikkbar DOI URL hvis den fins]

Status: [publisert / under gjennomgang / antatt (DD.MM.ÅÅÅÅ) / manus / manuskript osv.]